



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ

**П Р И К А З**

**10.01.2014**

**№8-к**

Об утверждении Программы  
противодействия коррупции  
в Комитете по здравоохранению  
на 2014 – 2015 годы

В целях реализации Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2013 № 829 «О Плане противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2014-2015 годы»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Программу противодействия коррупции в Комитете по здравоохранению на 2014 – 2015 годы (далее - Программы) согласно приложению.

2. Определить Отдел по вопросам государственной службы и кадров уполномоченным структурным подразделением по реализации антикоррупционной политики в Комитете по здравоохранению.

3. Начальнику Отдела по вопросам государственной службы и кадров Атюнину Ю.М.:

3.1. Осуществлять координацию деятельности структурных подразделений Комитета по здравоохранения в ходе реализации Программы.

3.2. Обеспечивать подготовку и представление в Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности отчет о выполнении мероприятий Программы по установленной форме.

4. Структурным подразделениям Комитета по здравоохранению, являющимися исполнителями Программы, обеспечивать реализацию мероприятий Программы.

5. Признать утратившим силу приказ Комитета по здравоохранению от 13.01.2012 №15-к «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Комитете по здравоохранению на 2012 – 2013 годы».

6. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника Отдела по вопросам государственной службы и кадров Ю.М. Атюнина.

Председатель Комитета

В.М. Колабутин

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Отдела по вопросам  
государственной службы и кадров

Ю.М. Атюнин

Начальник Юридического отдела

Е.А. Бугаева

Расылка: Структурным подразделениям Комитета по здравоохранению.

Тихомирова О.А.,  
595-89-22

**ПРОГРАММА  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В КОМИТЕТЕ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ НА 2014 – 2015 ГОДЫ**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1	Подведение итогов выполнения программ противодействия коррупции в КЗ на 2012-2013 годы и на 2014-2015 годы (в 2014 году) и ежегодных планов работы КЗ по противодействию коррупции в подведомственных государственных учреждениях Санкт-Петербурга и государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	I-II кварталы 2014 года, I-II кварталы 2015 года
1.2	Внесение изменений в положения о структурных подразделениях КЗ и должностные регламенты гражданских служащих, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в КЗ	Руководители структурных подразделений, Отдел по вопросам государственной службы и кадров	По мере необходимости
1.3	Разработка и утверждение административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций	Руководители структурных подразделений, Юридический отдел	2014-2015 годы, в соответствии с планами-графиками, утвержденными КАР
1.4	Рассмотрение на служебных совещаниях в КЗ вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Юридический отдел, руководители структурных подразделений	Ежеквартально
1.5	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в программы противодействия коррупции в КЗ (и планы работы КЗ по противодействию коррупции в ГУ и ГУП при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в КЗ, ГУ и ГУП)	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	По мере необходимости

2.	<b>Противодействие коррупции при прохождении гражданской службы</b>		
2.1	Обеспечение представления гражданскими служащими сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	Январь-апрель 2014 года, январь-апрель 2015 года
2.2	Обеспечение представления гражданскими служащими сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	Январь-апрель 2014 года, январь-апрель 2015 года
2.3	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте КЗ в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, СПб ГБУЗ «МИАЦ»	Май 2014 года, май 2015 года
2.4	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими, и соблюдения гражданскими служащими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	На основании поступившей информации
2.5	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	На основании поступившей информации
2.6	Внесение изменений в перечни конкретных должностей гражданской службы КЗ, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, Юридический отдел	По мере необходимости
2.7	Организация работы по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	В течение 2014-2015 годов
2.8	Организация работы по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	В течение 2014-2015 годов
2.9	Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Председатель и секретарь комиссии	По мере необходимости

2.10	Организация работы по доведению до гражданских служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с действующим законодательством	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	Январь, июль 2014 года, январь, июль 2015 года
2.11	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	В течение 2014-2015 годов
2.12	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к гражданским служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	В течение 2014-2015 годов
2.13	Проведение мероприятий по формированию в КЗ негативного отношения к дарению подарков гражданским служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	II, IV кварталы 2014 года, II, IV кварталы 2015 года
2.14	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на гражданскую службу в КЗ, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения; о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, в соответствии с действующим законодательством	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	В течение 2014-2015 годов
2.15	Организация работы по реализации в КЗ требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	В течение 2014-2015 годов
2.16	Направление в КГСКИ информации	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	
2.16.1	О представлении гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством		Май 2014 года, май 2015 года
2.16.2	О проверках, проведенных в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.03.2010 № 160-51, и мерах, принятых по их результатам		Ежеквартально
2.16.3	Об осуществлении контроля за расходами гражданских служащих, расходами их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей		Ежеквартально

2.16.4	О фактах уведомления гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»		Ежеквартально
2.16.5	О фактах обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях		По мере поступления обращений
2.16.6	О проведении работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие, принятии предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к гражданским служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, и предании гласности каждого случая конфликта интересов		Январь, июль 2014 года, январь, июль 2015 года
2.16.7	О результатах деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов		Ежеквартально
2.16.8	О доведении до граждан, поступающих на гражданскую службу в исполнительных органах, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, в соответствии с действующим законодательством		Январь, июль 2014 года, январь, июль 2015 года
2.16.9	Об осуществлении организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		Январь, июль 2014 года, январь, июль 2015 года
2.16.10	О фактах несоблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, запретов, а также об исполнении гражданскими служащими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, примененных соответствующих мерах юридической ответственности		Ежеквартально
2.16.11	О работе по реализации требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»		
2.17	Проведение обучающих мероприятий для гражданских служащих по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, Юридический отдел, руководители структурных подразделений	В течение 2014-2015 годов

2.18	Участие в семинарах с руководителями подразделений по вопросам государственной службы и кадров и должностными лицами указанных подразделений, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	II, IV кварталы 2014 года, II, IV кварталы 2015 года
2.19	Участие гражданских служащих, в том числе должностных лиц исполнительных органов, на которых возложены обязанности по реализации антикоррупционной политики, в мероприятиях по антикоррупционному образованию в рамках государственного заказа Санкт-Петербурга на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку гражданских служащих, в том числе с использованием дистанционных технологий обучения	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	В течение 2015-2015 годов
<b>3.</b>	<b>Организация работы по противодействию коррупции в ГУ и ГУП</b>		
3.1	Разработка и утверждение правовыми актами КЗ ежегодных планов работы КЗ по противодействию коррупции в ГУ и ГУП (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	Январь 2014 года, январь 2015 года
3.2	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками ГУ и ГУП по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГУ и ГУП	Руководители структурных подразделений	I квартал 2014 года, I квартал 2015 года
3.3	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики в ГУ и ГУП	Руководители структурных подразделений, Отдел по вопросам государственной службы и кадров	IV квартал 2014 года, IV квартал 2015 года
3.4	Обеспечение представления руководителями ГУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	Январь-апрель 2014 года, январь-апрель 2015 года
3.5	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей ГУ, и руководителями ГУ в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	На основании поступившей информации
3.6	Подготовка отчетов КЗ о работе по противодействию коррупции в ГУ и ГУП, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции, для рассмотрения на заседаниях Межведомственного совета	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	По планам работы Межведомственного совета
3.7	Корректировка ежегодных планов работы КЗ по противодействию коррупции в ГУ и ГУП (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	Отдел по вопросам государственной службы и кадров, руководители структурных подразделений	По мере необходимости

3.8	Заслушивание на служебных совещаниях (заседаниях совещательных органов) при руководителе КЗ начальников структурных подразделений КЗ и руководителей ГУ и ГУП по всем случаям совершения работниками ГУ и ГУП коррупционных правонарушений	Председатель КЗ, руководители структурных подразделений	По мере необходимости
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов</b>		
4.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Юридический отдел, руководители структурных подразделений	В течение 2014-2015 годов
4.2	Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте КЗ в сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Юридический отдел, Общий отдел Управления развития учреждений здравоохранения	В течение 2014-2015 годов
4.3	Учет методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Правительством Российской Федерации, при разработке в КЗ проектов нормативных правовых актов	Руководители структурных подразделений, Юридический отдел	Постоянно
4.4	Обобщение, анализ и оценка информации о практике применения нормативных правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов при осуществлении мониторинга правоприменения в соответствии с утвержденными планами	Юридический отдел	В течение 2014-2015 годов
4.5	Участие в совещаниях (образовательных мероприятиях) с должностными лицами ИОГВ, осуществляющими антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Юридический отдел	По мере необходимости
<b>5.</b>	<b>Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</b>		
5.1	Информирование прокуратуры Санкт-Петербурга о выявленных нарушениях в сфере экономики в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 03.03.1998 № 224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики»	Контрольно - ревизионный отдел	По мере необходимости
5.2	Проведение проверок (ревизий) деятельности ГУ и ГУП, в том числе направленных на обеспечение эффективного контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, закрепленного за ГУ и ГУП	Контрольно - ревизионный отдел	По плану КЗ
5.3	Направление в КГЗ информации, необходимой для осуществления мониторинга процедур государственного заказа Санкт-Петербурга	Отдел закупок	В течение 2014-2015 годов
<b>6.</b>	<b>Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге</b>		
6.1	Представление сведений по показателям и информационным материалам антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге (далее - мониторинг) в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	Ежеквартально

6.2	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) с представителями ИОГВ по вопросам организации и проведения мониторинга	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	Ежегодно
6.3	Внесение изменений в правовой акт КЗ о порядке формирования и предоставления КЗ в рамках своей компетенции сведений по показателям и информационных материалов мониторинга	Отдел по вопросам государственной службы и кадров	По мере необходимости
<b>7.</b>	<b>Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
7.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из других ИОГВ, а также на специальную линию «Нет коррупции!»), по вопросам, находящимся в компетенции ИОГВ	Руководители структурных подразделений	В течение 2014-2015 годов
7.2	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на официальном сайте КЗ и специально выделенной телефонной линии («горячая линия») для приема обращений граждан	Структурное подразделение по указанию председателя КЗ, СПб ГБУЗ «МИАЦ»	В течение 2014-2015 годов
7.3	Реализация требований постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 №156 «Об особенностях рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан о коррупции»	Общий отдел Управления развития учреждений здравоохранения	В течение 2014-2015 годов
7.4	Направление в КВЗПБ информации, необходимой для подготовки и представления на рассмотрение Межведомственного совета доклада о рассмотрении ИОГВ обращений граждан о коррупции	Общий отдел Управления развития учреждений здравоохранения	Январь 2014 года, январь 2015 года
7.5	Участие представителей КЗ в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	Должностные лица по указанию председателя КЗ	По мере необходимости
7.6	Выполнение программ (планов мероприятий) по внедрению принципов и механизмов открытого правительства в деятельность исполнительных органов, утверждаемых Правительством Санкт-Петербурга (с предоставлением соответствующих отчетов в АГ)	Структурные подразделения по указанию председателя КЗ	В течение 2014-2015 годов
7.7	Пиар-сопровождение деятельности КЗ по реализации антикоррупционной политики	Общий отдел Управления развития учреждений здравоохранения	В течение 2014-2015 годов
7.8	Подготовка и размещение на официальном сайте КЗ в сети Интернет информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в КЗ (ГУ и ГУП)	Общий отдел Управления развития учреждений здравоохранения	Ежеквартально
7.9	Размещение в здании и помещениях, занимаемых КЗ (а также ГУ и ГУП), мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих	Общий отдел Управления развития учреждений здравоохранения, руководители структурных подразделений	В течение 2014-2015 годов

7.10	Размещение и обновление на официальном сайте КЗ информации	Общий отдел Управления развития учреждений здравоохранения, СПб ГБУЗ «МИАЦ»	В течение 2014-2015 годов
7.10.1	О государственных услугах (государственных функциях), предоставляемых (исполняемых) КЗ		
7.11	Предоставление информации о деятельности КЗ в соответствии с действующим законодательством	Общий отдел Управления развития учреждений здравоохранения	В течение 2014-2015 годов

**Принятые сокращения:**

*гражданская служба - государственная гражданская служба Санкт-Петербурга*

*гражданские служащие - государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по здравоохранению*

*ГУ - государственные учреждения Санкт-Петербурга, подведомственные Комитету по здравоохранению*

*ГУП - государственные унитарные предприятия Санкт-Петербурга, подведомственные Комитету по здравоохранению*

*Закон Санкт-Петербурга от 17.03.2010 № 160-51 - Закон Санкт-Петербурга от 17.03.2010 № 160-51 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, и соблюдения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга требований к служебному поведению»*

*ИОГВ - исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга, за исключением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга*

*КВЗПБ - Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности*

*КГСКИП - Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга*

*КГЗ - Комитет по государственному заказу Санкт-Петербурга*

*КЗ - Комитет по здравоохранению*

*Межведомственный совет - Межведомственный совет по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, образованный постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 №3 203*

*сеть Интернет - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»*

*СПб ГБУЗ «МИАЦ» - Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медицинский информационно-аналитический центр»*